

ANEXO I

Solicitud genérica para participar en convocatoria de empleo público  
(Con arreglo al art 66 de la Ley 39/2015)

DATOS PERSONALES:

Apellidos:

Nombre:

D.N.I.:

Tfno.:

Email:

Lugar y Fecha de Nacimiento:

Domicilio actual:

Localidad:

Provincia:

Marque con  el puesto al que se presenta(marcar una opción por instancia):

- |                                                        |                                               |
|--------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Limpiador/a                   | <input type="checkbox"/> Oficial Electricista |
| <input type="checkbox"/> Oficial Jardinería            | <input type="checkbox"/> Operario             |
| <input type="checkbox"/> Oficial Obras (Albañil)       | <input type="checkbox"/> Socorrista           |
| <input type="checkbox"/> Oficial (Cerrajero Metálicos) | <input type="checkbox"/> Monitor Deportivo    |
| <input type="checkbox"/> Oficial (Carpintería)         | <input type="checkbox"/> Monitor Natación     |
| <input type="checkbox"/> Oficial Pintor                | <input type="checkbox"/> Conserje Mantenedor  |

DOCUMENTACIÓN QUE SE ADJUNTA:


**OBSERVACIONES:**

**Marcar si procede:**

- Autorizo al Excmo. Ayuntamiento de Marbella al acceso de mi expediente personal.

SOLICITA ser admitido en la Convocatoria y declara que son ciertos los datos consignados y que reúne las condiciones exigidas para el ingreso como personal contratado.

En Marbella, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2017

(Firma)

## ANEXO II

Declaración expresa responsable y autorización para consulta de datos en ficheros de las administraciones públicas

A los efectos de la solicitud presentada, D/D<sup>a</sup> \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, provisto /a del DNI: \_\_\_\_\_

declara que la información facilitada y la documentación adjuntada se ajusta a la realidad, autorizando al Excmo. Ayuntamiento de Marbella, para que compruebe o realice las consultas necesarias en los ficheros de otras Administraciones Públicas, a fin de comprobar cuanto se declara.

Declara que son ciertos cuantos datos figuran en la solicitud y en la documentación que se aporta, manifestando que queda enterado/a de la obligación de comunicar al área de Recursos Humanos del Ayuntamiento cualquier variación que de estas circunstancias pudieran producirse en el futuro.

Y para que así conste a los efectos de la solicitud, firma la presente declaración y autorización para consultar datos.

En Marbella, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2017

(Firma)

### **ANEXO III**

#### **DECLARACION DE CIRCUNSTANCIA**

D/D<sup>a</sup> \_\_\_\_\_, con D.N.I \_\_\_\_\_,

Actuando en nombre propio, a los efectos de la solicitud presentada, declara no estar incurso/a en ninguna de las siguientes circunstancias:

- a) Haber sido separado mediante expediente disciplinario en cualquier administración o empleo público.
- b) Haber sido inhabilitado penalmente para el ejercicio de funciones públicas.
- c) Hallarse incurso en causa de incapacidad.
- d) Hallarse inscrito en el Registro Público de delincuentes sexuales si el puesto a desempeñar tenga relación con menores.

Y para que así conste a los efectos de la solicitud, firma la presente declaración jurada.

Marbella a \_\_\_\_\_, de \_\_\_\_\_, de 2017

(Firma)